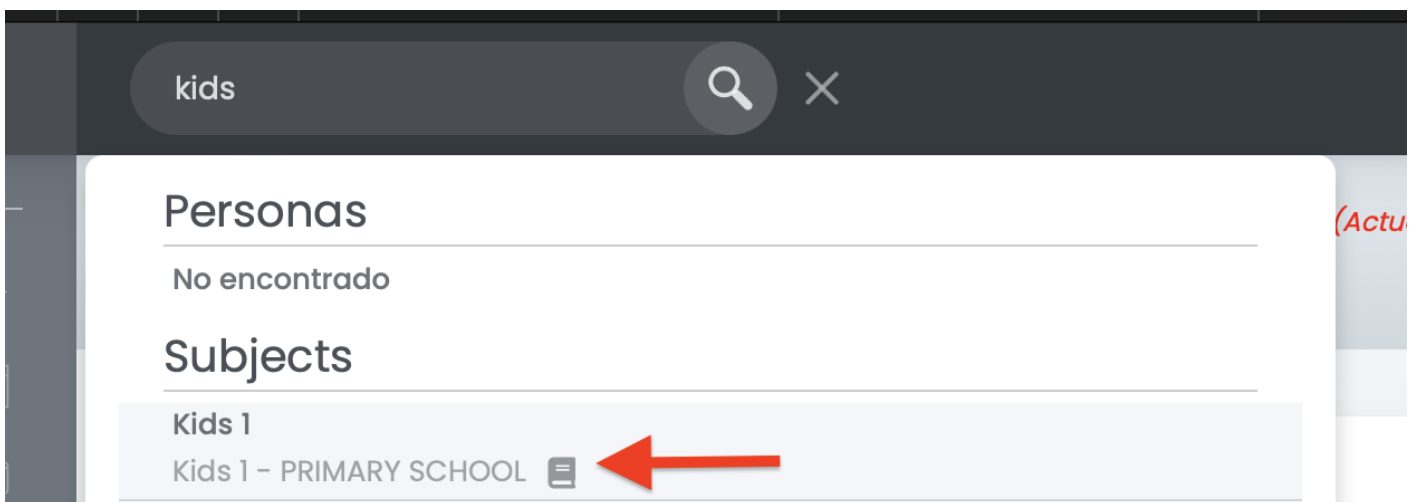


ENROLAR O DESENROLAR A UN ESTUDIANTE DE UNA MATERIA

IMPORTANTE: Esto aplica únicamente si su instituto tiene contratado Moodle e integrado con Quinttos.

1) Escribir el nombre de la materia en el buscador de comisiones, materias, etc. que se encuentra en el menú horizontal superior del sistema e ingresar al detalle.



2) Hacer clic en "Inscribir" para que el alumno/a quede asignado a la Materia / Curso Moodle. Previamente el alumno debe estar como alumno regular y asignado a la materia en Quinttos.

ALUMNOS

✉ Enviar Mensaje a los alumnos seleccionados

Mostrar 10 registros

Buscar: DEMO

Copy

Excel

PDF

↑ ↓ <input type="checkbox"/>	↑ ↓ Nro.	↑ ↓ Matrícula	↑ ↓ Alumno	↑ ↓ Acción en Campus Virtual
<input type="checkbox"/>	4	1120	R DEMO Rocío	+ Inscribir

Mostrando registros del 1 al 1 de un total de 1 registros (filtrado de un total de 1 registros)

Anterior

1

Siguiente

Únicamente se muestran aquellos en situación de Alumno regular.

En el caso de que el alumno se encuentre enrolado o asignado a una Materia o Curso en Moodle y se quiera quitar la asignación, hacer click en el botón "Dar de baja".

Mostrar 10 registros

Buscar: DEMO

Copy

Excel

PDF

↑ ↓ <input type="checkbox"/>	↑ ↓ Nro.	↑ ↓ Matrícula	↑ ↓ Alumno	↑ ↓ Acción en Campus Virtual
<input type="checkbox"/>	3	1011	D DEMO Diego	- Dar de baja
<input type="checkbox"/>	4	1120	R DEMO Rocío	+ Inscribir

Mostrando registros del 1 al 2 de un total de 2 registros (filtrado de un total de 2 registros)

Anterior

1

Siguiente

Únicamente se muestran aquellos en situación de Alumno regular.

Revision #4

Created 11 July 2022 11:17:41 by Soporte 2

Updated 14 February 2024 03:03:31 by Soporte 2