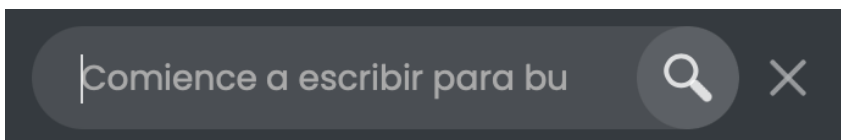


ENROLAR O DESENROLAR A UN DOCENTE DE UNA MATERIA O CURSO CORTO

1) Escribir el nombre de la materia o curso corto en el buscador de comisiones, materias, etc. que se encuentra en la parte lateral izquierda del sistema.

A dark grey search bar with a light grey border. Inside, the text "Comience a escribir para bu" is followed by a magnifying glass icon and a close 'X' icon.

2) Hacer clic en "Inscribir en campus virtual" para que el docente quede asignado a la materia o curso corto **en Moodle**. Previamente el docente debe estar asignado a la materia **en Quinttos**.

A dark grey interface for managing faculty. It includes fields for "Periodo" (1er Bimes.) and "Turno" (Lun 17:15 - 18:45 / Mie 17:15 - 18:45). There is a "Configuración" section with a "Modificar" button and an "Evaluaciones Publicadas" section showing "0 de 0". A large empty white box is present. Below, the "Docentes" section lists "DEMO JOSEFINA" with an "Inscribir en Campus Virtual" button. At the bottom, there is an "Agregar docente..." input field with a "+" button and a note: "Realice la búsqueda y presione el botón +".

En el caso de que el docente se encuentre enrolado o asignado a una materia o curso corto en Moodle y se quiera quitar la asignación, hacer clic en el botón "**Dar de baja en campus virtual**".

Periodo
1er Bimes.

Turno
Lun 17:15 - 18:45 / Mie 17:15 - 18:45

Configuración

Modificar

Evaluaciones Publicadas
(Período Actual)
0 de 0

Docentes

DEMO JOSEFINA

Dar de baja de Campus Virtual

Agregar docente...



Realice la búsqueda y presione el botón +

Revision #1

Created 4 July 2022 14:22:36 by Soporte 2

Updated 14 February 2024 03:03:31 by Soporte 2