## Importar (Asistencias Pordía)

320 - Asistencia - Importar (Por día)

Únicamente usuarios administradores o preceptores podrán acceder a esta pantalla

A partir de la versión **5.19**, podemos encontrar a la importación de "Inasistencias (Por día)" en el menú lateral izquierdo, dentro de "**Gestión Académica -> Inasistencias -> Importar (por Curso)**"

Como primer paso debemos descargar el archivo con el modelo de importación. Para ello hay que seleccionar un ciclo, uno o más cursos y la semana para las cuáles queramos importar las inasistencias.

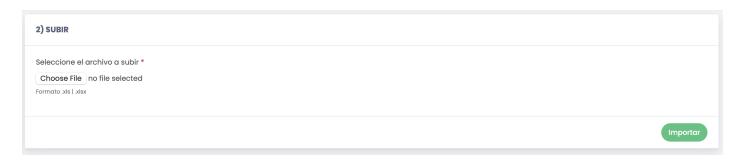


Al presionar "**Descargar**" el sistema va a descargar un archivo de tipo "Excel" en donde cada una de las hojas será un curso diferente (según los cursos seleccionados), listando cada uno de los estudiantes del curso.

IMPORTANTE: No modificar la estructura del Excel

En cada celda que se corresponde con el estudiante y una fecha en particular, se podrá seleccionar el tipo de inasistencia que le corresponde.

Una vez que completamos el Excel, lo debemos subir al sistema:



Una vez que el sistema termina de procesar el archivo, va a informar para cada hoja la cantidad de registros actualizados y va a indicar si alguna fila tuvo algún error y no pudo ser procesada.

A continuación enumeramos una serie de escenarios a tener en cuenta:

Para el estudiante DEMO, en el día 10/10/2023 ya existe una inasistencia registrada (ya sea por sistema o importada).

- Si se sube un archivo importando inasistencias para esa fecha para el alumno DEMO con un código de inasistencia diferente al que ya tenía, entonces se actualiza el registro.
- Si se sube un archivo importando inasistencias para esa fecha para el alumno DEMO y la celda del excel está vacía, el sistema no actualiza el registro y queda el valor que ya estaba.

Revision #2 Created 29 February 2024 17:37:18 by Soporte 2 Updated 29 February 2024 17:57:09 by Soporte 2