

Actualizador de Movimientos

102 - **Cobranza** - Acceso al menú Cobranza - Sub menu Procesos

152 - **Cobranza** - Acceso a la Actualización de Movimientos

Esta herramienta permite realizar cambios en más de un movimiento generado, de forma masiva.

Ingresar a **Gestión Financiera -> Procesos y Operaciones -> Actualizar Movimientos**

BUSCAR ALUMNOS...

Esta pantalla sirve para actualizar la Cuenta y/o la Fecha Facturación de forma masiva a múltiples Movimientos simultáneamente.

1) Seleccione las fechas entre las cuales filtrar los Movimientos y presione **BUSCAR**

2) Seleccione todos los Movimientos a quienes desea modificarle su Cuenta asociada a la Fecha Facturación.

3) Seleccione la nueva Cuenta y/o Fecha Facturación y presione **ACTUALIZAR**

Tenga en cuenta que solamente se puede modificar la Fecha Facturación de Movimientos que no tengan una Factura o Recibo electrónico vinculado.

Movimientos desde

18/02/2021

Movimientos hasta

18/02/2021

Ayuda

Buscar

Seleccionar el rango de fechas de los movimientos que se necesitan modificar y luego presionar el botón **Buscar**.

En la parte inferior de la pantalla se enlistarán los movimientos de acuerdo a los filtros establecidos.

LISTADO DE ALUMNOS DE LA CARRERA SELECCIONADA

Mostrar10registros

Buscar:

CopyExcelPDF

<input type="checkbox"/>	T ↓	#	T ↓	Apellido y Nombre	T ↓	Fecha Movimiento	T ↓	Fecha Facturación	T ↓	Tiene Factura electrónica?	T ↓	Cuenta	T ↓	Medio de Pago	T ↓	Descripción	T ↓	Total	T ↓
<input type="checkbox"/>		1		SALAS JOSEPH		18/02/2021		18/02/2021		NO		General		Efectivo		ENROLLMENT FEE		130.00	

Mostrando registros del 1 al 1 de un total de 1 registros

Anterior

1

Siguiente

Luego, deberá seleccionar los movimientos que necesita modificar. La selección se puede hacer para todo el rango seleccionado el check box en el encabezado de la columna del extremo derecho "Seleccionar (todos)", o bien se podrán seleccionar puntualmente. Una vez definidos los movimientos a modificar, detallar con qué dato/s se actualizarán.

DATOS A ACTUALIZAR

Cuenta

Medio de Pago

Fecha Facturación

Seleccione una...

Seleccione una...

Actualizar

Una vez finalizado el proceso, presionar el botón **Actualizar** para que se efectivicen las modificaciones.

IMPORTANTE - Solamente se puede modificar la fecha de facturación de Movimientos que no tengan una Factura o Recibo electrónico vinculado.

Revision #4

Created 5 May 2022 18:59:25 by Soporte 2

Updated 5 September 2022 12:34:16 by Soporte Quinttos