

Gestión

CIRCUITO DE ESTADOS DE LAS CALIFICACIONES

Las calificaciones se envían a Secretaría por Instancias de Evaluación (Columnas). Es decir, que si queremos enviar la nota de uno o más alumnos, antes hay que crear una columna en la Planilla de Calificaciones.



Los estados son "Borrador", "Enviadas a Secretaría" y "Publicada".

Borrador: Las calificaciones son visibles y editables por el docente. Puede modificarlas y borrarlas las veces que quiera.

Enviadas a Secretaría: Las calificaciones son visibles y editables sólo por Secretaría. No son editables por los docentes. No son visibles por padres y alumnos. Para pasar a este estado, deben estar en "Borrador" anteriormente.

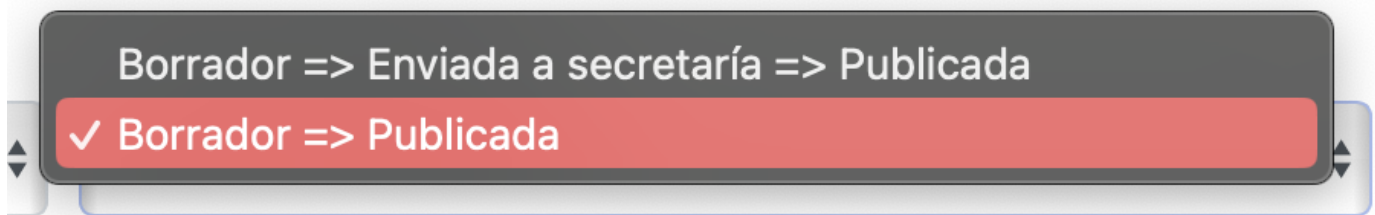
Publicadas: Las calificaciones son visibles para padres y alumnos. Las calificaciones son tenidas en cuenta para la generación de los promedios, actas, planillas y cierres de cursada. Para pasar a este estado, deben estar en "Enviadas a Secretaría" anteriormente. Pueden publicarse de a una las columnas (a medida que se van recibiendo, accediendo a cada una) o todas las columnas, con el botón "Publicar Todas" (esto publicará sólo las que estén en "**Enviadas**").

Como mencionamos, la calificaciones se agrupan por Columnas (Ejemplo: 1er Parcial, 2do Parcial, etc.)

Si el docente envió una tanda de notas de una columna, pero no todas, y desea agregar más calificaciones, hay que volver el estado de la columna a "Borrador" (Haciendo clic en el botón "**Volver a Borrador**")

Lo que recomendamos, es que el docente envíe las calificaciones una vez completada la carga de la columna, de manera de agilizar la operatoria, sin necesidad de volver a Borrador columnas.

A partir de la versión 5.8 se incorpora la posibilidad de elegir entre dos circuitos de estados de las calificaciones. Esta configuración se puede hacer por materia en el plan de la carrera, el campo específico es: "Circuito de validación"



Si se selecciona la opción de "Borrador => Publicada" tanto los docentes como los administradores podrán pasar las calificaciones de Borrador a Publicada. Esta opción es da mayor agilidad en la gestión de la notas ya que los docentes podrán publicar sus propias instancias de calificación / calificaciones.

Revision #2

Created 4 May 2022 16:57:41 by Soporte 2

Updated 25 July 2023 18:52:37 by Soporte 2